

Nome do processo

Gerir cessão de espaços para eventos

Código

3.3.4

Área responsável
GEV



Objetivo

Administrar agenda dos espaços de eventos nas dependências da CNC, a fim de evitar conflitos de agenda e eventos de temas e instituições não alinhados aos posicionamentos da CNC.

Indicadores

- Taxa de satisfação com atendimento

Riscos

- (+) Solicitações em cima do prazo

Sistemas de apoio

Doc. de Apoio e Reguladores

- Portaria Normativa (461.19)

Selos

IMP

Interfaces de entrada

- Áreas da CNC
- 3.3.1 Gerir portfólio de eventos

Entradas

- Solicitação de cessão de espaço de evento
- Calendário Integrado de eventos Sistema

Etapas

1. Analisar natureza do evento
2. Avaliar disponibilidade da CNC para realização do evento
3. Alinhar termos para realização do evento
4. Validar cessão de espaço para terceiros
5. Apoiar a realização do evento

Saídas

- Necessidade de serviços de faciliteis
- Agenda de espaços de eventos CNC atualizada

Interface de saída

- Instituições parceiras
- Áreas da CNC
- 3.3.1 Gerir portfólio de eventos
- 3.3.2 Produzir evento
- 3.3.3 Gerir Cerimonial