

Nome do processo

Promover o Desenvolvimento Profissional Individual

Código

4.3.3

Área responsável
GERH



Objetivo

Desenvolver uma abordagem estruturada e orientada para promover o crescimento e desenvolvimento profissional dos colaboradores, alinhada à estratégia da organização.

Indicadores

- % de conclusão de treinamentos da UniCNC – META E PERIODICIDADE
- % de avaliação geral jovens aprendizes (meta/ período)
- % da avaliação de estagiários(meta/ período)

Riscos

- (+) Identificação de talentos internos
- (-) Desafios na avaliação do desenvolvimento da competência
- (-) Indisponibilidade dos colaboradores para realização de treinamentos

Sistemas de apoio

- Fluig
- Plataforma UniCNC
- Sistema de gestão de desenvolvimento

Doc. de Apoio e Reguladores

- Relatórios UniCNC
- Relatórios de Avaliação de Desempenho
- Relatórios de Acompanhamento de Jovens e estagiários
- Formulário de Satisfação de Treinamento

Selos

IMP

Interfaces de entrada

- Áreas CNC
- 4.1.3 Gerir Planeamento de RH
- 4.3.1 Gerir trilhas de carreiras
- 4.3.2 Engajar Pessoas
- 4.2.2 Desvincular Pessoas
- 4.2.1 Contratar Pessoas
- 4.1.3 Gerir Planeamento de RH

Entradas

- Direcionadores do planejamento de RH identificadas
- Demandas específicas de liderança
- Avaliação de Desempenho emitida
- Entrevistas de Desligamento
- Documentação completa e processos de admissão arquivada
- Plano de ações dos subsistemas de RH

Etapas

- 1 - Analisar Resultados de Avaliação de Desempenho
- 2 - Analisar solicitação de Treinamento e Desenvolvimento
- 3 - Realizar Benchmark de Programas de Desenvolvimento
- 4 - Planejar Programas de Desenvolvimento
- 5 - Implantar Programas de Desenvolvimento
- 6 - Gerir Programas de Desenvolvimento
- 7 - Gerir Programas de Aprendizagem de Jovens e Estagiários
- 8 - Avaliar Programas de Desenvolvimento

Saídas

- Resultado na Avaliação de Desempenho emitido
- Novos cursos e programas de Treinamento disponibilizados
- Necessidade de fechar novos Convênios e Bolsas identificado
- Necessidade de realizar ação de comunicação

Interface de saída

- Colaboradores
- Gestores
- Alta Liderança
- Estagiários
- 4.2.3 Gerir Benefícios e Convênios
- 3.2.2 Operacionalizar ações de comunicação